

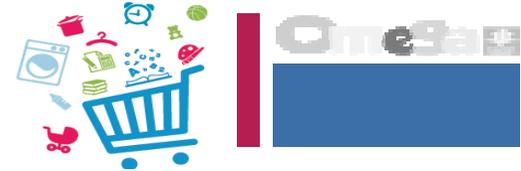


 Portail Caf partenaires



Présentation service ADONIS Lot 2

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



ADONIS (Aide à Domicile Observatoire National des Interventions Sociales) est un espace sécurisé mis en place par la branche Famille, accessible via le caf.fr et la rubrique Mon Compte Partenaire.

Ce portail internet permet :

- de consulter et de recueillir les données allocataires
- de traiter, d'enregistrer les demandes individuelles d'aide à domicile des familles et de saisir les données relatives à l'intervention (nombre d'heures et niveau d'intervention)
- de saisir, une fois par an, les données des interventions collectives et les données relatives aux autres financeurs

C'est un outil pour :

- ✓ analyser l'évolution de l'activité des services d'aide à domicile
- ✓ alimenter le dialogue avec les Caf dans le cadre du pilotage du dispositif d'aide et d'accompagnement à domicile.

Son efficacité repose sur l'enregistrement systématique des sollicitations des familles allocataires, qu'elles donnent lieu ou non à une intervention.

Les données saisies permettront aussi d'alimenter les statistiques locales et nationales. **Il remplace à compter de l'activité 2021 la remontée annuelle statistiques effectuée par fichier sphinx,**

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



- L'accès au service ADONIS se fait :
 - Après habilitation des partenaires au service ADONIS (Caf)
 - Après création, habilitation des utilisateurs **par l'administrateur Mon Compte Partenaire** (Partenaires)
- Cette application permet aux utilisateurs habilités :
 - De consulter et recueillir les données allocataires en rapport avec leur activité
 - De traiter, enregistrer et suivre les demandes d'aide à domicile des familles
- L'application ADONIS a pour but de permettre :
 - au Saad d'accéder aux données d'un dossier allocataire en fonction de ses habilitations et pour des finalités spécifiées, dans un cadre sécurisé ;
 - au Saad d'enregistrer, de suivre les demandes des familles et les modalités des interventions (nbre d'heures et niveau d'intervention) ;
 - de repérer et analyser non seulement les motifs d'intervention mais aussi les refus.

Pour les partenaires avec un logiciel pouvant intégrer un flux automatique entre leur système d'information et Adonis, les interventions individuelles réalisées par les Saad seront récupérées et injectées sous Adonis.

Pour les autres, le recueil se fera au travers d'une saisie manuelle sous Adonis.

Pour tous les Saad, le recueil des interventions collectives et les données d'activités des autres financeurs doit se faire via une saisie manuelle et annuelle sous Adonis.

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



Habilitation des utilisateurs à réaliser par l'administrateur Mon Compte Partenaire

The screenshot shows the website interface for 'caf.fr'. At the top, there are navigation tabs: 'ALLOCATAIRES', 'PARTENAIRES' (highlighted with a red box), and 'PRESSE ET INSTITUTIONNEL'. Below this is a blue header with the 'caf.fr' logo and the text 'BIENVENUE SUR LE SITE DES ALLOCATIONS FAMILIALES'. On the left, there is a vertical menu with items like 'ACTUALITÉS', 'MES SERVICES EN LIGNE', 'DROITS ET PRESTATIONS', 'MAGAZINE VIES DE FAMILLE', 'AIDE', 'MA CAF', and 'MON COMPTE'. The main content area features a video player with the title 'Emission : « Comment motiver ses enfants à l'école ? »' and a 'vies de famille' logo. Below the video, there is a section titled 'DROITS ET PRESTATIONS'. On the right, there is a sidebar with a search bar, a 'Ma Caf' section with a 'Voir les infos de ma Caf' button, and other service links like 'Le magazine Vies de famille', 'Se connecter à Mon Compte', and 'Faire une simulation d'aide au logement'.

N°1 Connectez-vous sur www.caf.fr puis cliquer sur l'onglet "Partenaires" en haut.

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



The screenshot shows the website interface for 'caf.fr'. At the top, there are navigation links for 'ALLOCATIONNAIRES', 'PARTENAIRES', and 'PRESSE ET INSTITUTIONNEL'. The main header includes the 'caf.fr' logo and 'ESPACE PARTENAIRES ACCUEIL'. A left sidebar contains a menu with categories like 'COMMENT DEVENIR PARTENAIRE DE LA CAF?', 'FAMILLE ET PETITE ENFANCE', 'VOUS ACCOMPAGNEZ LA PARENTALITE', 'TEMPS LIBRE ET LOISIRS', 'SOLIDARITE ET SOUTIEN FINANCIER', 'LOGEMENT', 'SOUTIEN AUX PERSONNES HANDICAPÉES', 'PARTENAIRES D'ACCUEIL', and 'LA LETTRE DES ALLOCATIONS FAMILIALES'. The main content area features a banner for 'Accueil Partenaires' with a photo of two people and the text 'Connaissez-vous Mon Compte Partenaire? Cet extrait actuellement en cours de déploiement est un espace sécurisé et unique qui permet aux partenaires de la Caf... Lire la suite >'. Below this is a 'DOMAINES D'INTERVENTION' section with icons for 'FAMILLE ET PETITE ENFANCE' and 'TEMPS LIBRE ET LOISIRS'. On the right, there is a 'Ma Caf' section with a postal code input field and an 'OK' button, followed by a 'DEVENIR PARTENAIRE DE VOTRE CAF' section with a 'Devenir partenaire' button. At the bottom right, an 'ACCÈS DIRECT' section contains a button for 'Mon Compte Partenaire', which is highlighted with a red rectangular box.

N°2 Sélectionnez dans la rubrique " Accès direct " l'onglet "Mon Compte Partenaire"

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



The screenshot shows the login page for 'MON COMPTE PARTENAIRE' on the 'caf.fr' website. The page has a green header with the logo and navigation links. The main content area is divided into two sections: 'CONNEXION' and 'SÉCURITÉ'. The 'CONNEXION' section contains a login form with fields for 'Identifiant' and 'Mot de passe', a checkbox for 'Mettre à jour votre mot de passe', and a green 'Connexion' button. Below the form is a disclaimer about the service being reserved for authorized persons. The 'SÉCURITÉ' section contains a warning about not sharing login credentials and a note about data confidentiality.

caf.fr | LES SERVICES EN LIGNE
MON COMPTE PARTENAIRE

Accueil / Connexion

MON COMPTE PARTENAIRE

CONNEXION

Identifiant:

Mot de passe:

Mettre à jour votre mot de passe

Connexion

Ce service professionnel est réservé aux seules personnes habilitées. Si vous n'êtes pas l'une d'entre elles, l'accès et le maintien dans ce site pourront être poursuivis au titre de la Loi n° 88-19 du 5 Janvier 1988 (dite loi Godfrain), de même que les tentatives pour fausser ou entraver son fonctionnement.

En accédant à ce service, vous vous engagez à limiter l'utilisation des informations auxquelles vous avez accès aux missions et finalités définies dans la convention signée entre la Caf et votre organisme.

SÉCURITÉ

Ne partagez jamais votre identifiant et votre mot de passe

Votre hiérarchie vous a communiqué des droits d'accès qui vous sont personnellement affectés, et qui ont été notifiés au gestionnaire des habilitations de la Caf. Afin de garantir la confidentialité des données, et d'éviter toute intrusion, vous ne devez jamais communiquer ni partager votre identifiant et votre mot de passe. En cas de non-respect, votre responsabilité personnelle pourra être recherchée et la convention dénoncée.

Services | Caf.fr | Calculs | Mon espace

N°3 Saisissez votre identifiant et votre mot de passe (transmis par mails par la CAF).

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



caf.fr | LES SERVICES EN LIGNE
MON COMPTE PARTENAIRE

Accueil > Partenaires > Bienvenue

Bienvenue

Organismes partenaires

- > Consulter les types d'organismes
- > Consulter les organismes partenaires
- > Créer un organisme partenaire

Conventions

- > Consulter les conventions
- > Finaliser une convention

Supervision habilitations

Supervision métier

- > Consulter Desser

Conseiller Desser

Aides financières d'action sociale

PARTENAIRES/BAILLEURS

Bienvenue dans l'espace sécurisé **Mon Compte Partenaire**

Votre dernière connexion à ce service date du 24/11/2017 à 11h11.
Si vous n'êtes pas à l'origine de cette connexion, nous vous encourageons à changer le mot de passe associé à votre compte par un mot de passe plus complexe à partir de la page d'authentification à l'espace sécurisé.
Nous vous rappelons que vous ne devez communiquer votre identifiant et votre mot de passe à personne.

Votre interface est personnalisée selon le niveau d'habilitation offert par vos identifiants. Les services, les menus et les fonctionnalités de Mon Compte Partenaire peuvent donc être différents d'un utilisateur à un autre.

Par mesure de sécurité, vous serez déconnecté au bout de 30 minutes sans activité de consultation ou de saisie.

N°4 Cliquez sur "Consulter les conventions " dans le menu de gauche.

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

Création utilisateur sous MCP + affectation au groupe ADONIS



caf.fr | LES SERVICES EN LIGNE
MON COMPTE PARTENAIRE

Bienvenue

Organismes partenaires

- Consulter les types d'organismes
- Consulter les organismes partenaires
- Enregistrer un organisme partenaire

Conventions

- Consulter les Conventions
- Finaliser une convention

Supervisions habilitations

Supervisions métier

- Consulter Coelex

Consulter Dossier

Aides financières - l'action sociale

Accueil - Partenaires - Conventions - Consulter les conventions

CONVENTIONS

Filtrer convention par :

Libellé :

Type de partenaire :

Statut :

Partenaire :

Etat :

Libellé	CAF pivot	Partenaire	Date d'ouverture	Date de clôture	Statut	Etat	Modifier / Supprimer	Autres actions
Centre Social le Clos des Pâtres	Caf de la Loire	Centre Social le Clos des Pâtres	24/02/2016		Ouvert	Valable		Choisir... Télécharger EDP Détail de la convention Groupes...

N°5 Repérez la convention active dans la liste. Dans la colonne "Autres actions", cliquez sur "Choisir" et sur "Utilisateurs" dans le menu déroulant.

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

Si l'utilisateur n'est pas présent dans la liste => il faut le créer



Convention sélectionnée : Centre Social le Clos des Potiers Organisme partenaire : Centre Social le Clos des Potiers

Filtrer utilisateur par :

Identifiant : Nom :

Prénom : sélectionner les groupes :

Identifiant	Nom	Prénom	Adresse mail	Téléphone	Date d'ouverture	Date de clôture	Statut	Modifier / Supprimer	Autres actions
ADONIS001	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	23/10/2017		Ouvert	✓	Créer...
ADONIS002	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	23/10/2017		Ouvert	✓	Créer...
ADONIS003	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	20/10/2017		Ouvert	✓	Créer...
ADONIS004	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	04/10/2017		Ouvert	✓	Créer...
ADONIS005	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	22/02/2017		Ouvert	✓	Créer...
ADONIS006	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	04/09/2016		Ouvert	✓	Créer...
ADONIS007	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	16/05/2016	11/09/2016	Clôture	✓	Créer...
ADONIS008	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	01/04/2016		Ouvert	✓	Créer...
ADONIS009	ADONIS	Marie	Centre Social le Clos des Potiers	06 37 18 87 18	01/09/2016		Ouvert	✓	Créer...

Créer un utilisateur Retour à la liste des conventions

N°6 Sélectionnez ensuite "Créer un utilisateur" bouton vert en bas à gauche du tableau. Le tableau ci-contre liste les utilisateurs déjà habilités.

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



CRÉER UN UTILISATEUR PARTENAIRE

Convention sélectionnée :

Nom : *

Prénom : *

Adresse mail : *

Confirmer l'adresse mail : *

Téléphone :

Confirmer le téléphone :

Sédentaire (possède un poste fixe)
 Itinérant (poste de travail variable)

Groupe d'habilitation :

Organisme partenaire :

Date d'ouverture :

Date de clôture :

Affecter l'utilisateur au groupe ADONIS

Dès validation de la création de l'utilisateur, celui-ci reçoit ses identifiants et mot de passe pour se connecter à l'onglet Mon Compte Partenaire

N°7 Renseignez tous les champs demandés, puis cliquez sur "Valider".

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



Si l'utilisateur est déjà connu => il faut ajouter l'utilisateur au groupe ADONIS

The screenshot shows the 'MON COMPTE PARTENAIRE' interface. The page title is 'LES SERVICES EN LIGNE MON COMPTE PARTENAIRE'. The main content area is titled 'LISTE DES UTILISATEURS'. It displays a table of users with columns for 'Identifiant', 'Nom', 'Prénom', 'Adresse mail', 'Téléphone', 'Date d'ouverture', 'Date de clôture', 'Statut', 'Modifier / Supprimer', and 'Autres actions'. The 'Autres actions' column is circled in red, and a dropdown menu is open showing the 'Choisir' option. The table contains 2 rows of data.

Identifiant	Nom	Prénom	Adresse mail	Téléphone	Date d'ouverture	Date de clôture	Statut	Modifier / Supprimer	Autres actions
123456789	DUBOIS	Jean	jean.dubois@cafr.fr	01 23 45 67 89	25/10/2017		Ouvert	✓ ⚙	Choisir...
987654321	LEFEBVRE	Marie	marie.lefebvre@cafr.fr	01 98 76 54 32	22/10/2017		Ouvert	✓	Choisir...

N°8 Repérez votre utilisateur dans la liste. Dans la colonne "Autres actions", cliquez sur "Choisir" et sélectionnez dans le menu déroulant "Ajouter à un groupe".

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



caf-fr | LES SERVICES EN LIGNE
MON COMPTE PARTENAIRE

Bienvenue

Accueil > Partenaires > Conventions > Consulter les conventions

Organismes partenaires

- Consulter les types d'organismes
- Consulter les organismes partenaires
- Enregistrer un organisme partenaire

Conventions

- Consulter les conventions
- Formaliser une convention

Supervision habilitations

Supervision métier

- Consulter les conventions

AJOUTER UN UTILISATEUR AU GROUPE

Convention sélectionnée : Centre Social le Clos des Potiers

Organisme partenaire : Centre Social le Clos des Potiers

Utilisateur : [Sélectionné]

Date d'ouverture : * [24/11/2017]

Groupe : [Choisir un groupe existant]

Date de clôture :

[Annuler] [Ajouter au]

ADONIS

N°9 Sélectionnez le groupe ADONIS

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



ALLOCATAIRES PARTENAIRES PRESSE ET INSTITUTIONNEL

caf·fr | LES SERVICES EN LIGNE
MON COMPTE PARTENAIRE

Bienvenue

Accueil > Partenaires > Conventions > Consulter les conventions

Organismes partenaires

- Consulter les types d'organismes
- Consulter les organismes partenaires
- Enregistrer un organisme partenaire

Conventions

- Consulter les conventions
- Formaliser une convention

AJOUTER UN UTILISATEUR AU GROUPE

Convention sélectionnée : Centre Social le Clos des Potiers **Organisme partenaire :** Centre Social le Clos des Potiers

Utilisateur : **Groupe :**

Date d'ouverture : **Date de clôture :**

N°10 Cliquez sur "Ajouter au groupe".

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



L'accès au portail partenaires et donc, au service Adonis, se fait via la rubrique « Partenaires » du caf.fr, accès direct « Mon compte partenaire »

ALLOCATAIRES **PARTENAIRES** PRESSE ET INSTITUTIONNEL

Ma Caf ex: 85470

RECHERCHER

MON COMPTE PARTENAIRE

ESPACE PARTENAIRES ACCUEIL

COMMENT DEVENIR PARTENAIRE DE LA CAF ?

MON COMPTE PARTENAIRE

FAMILLE ET PETITE ENFANCE

VOUS ACCOMPAGNEZ LA PARENTALITÉ

ENFANCE ET JEUNESSE

SOLIDARITÉ ET SOUTIEN FINANCIER

LOGEMENT

SOUTIEN AUX PERSONNES HANDICAPÉES

PARTENAIRES D'ACCUEIL

LA LETTRE DES ALLOCATIONS FAMILIALES

SOUTIEN DE LA CNAF À LA VIE ASSOCIATIVE

PARTENAIRES LOCAUX

Accueil Partenaires

ARTENAIRES
ale met à disposition de ses partenaires e.... [Lire la suite](#)

VOUS ÊTES PARTENAIRES D'A
Vous accompagnez les usagers dans notamment dans l'utilisation des servi

MA CAF

Pour connaître les actions de votre Caf, indiquez votre code postal :

ex: 85470 OK

DEVENIR PARTENAIRE DE VOTRE CAF

Vous souhaitez devenir notre partenaire parce que votre vocation, votre activité, votre projet sont complémentaires de notre propre mission ? Nous en sommes très heureux !

Devenir partenaire

EN SAVOIR PLUS

Mon Compte Partenaire

FAMILLE ET PETITE ENFANCE

TEMPS LIBRE ET LOISIRS

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



ALLOCATAIRES PARTENAIRES PRESSE ET INSTITUTIONNEL

Ma Caf ex: 85470 >

caf.fr | LES SERVICES EN LIGNES
MON COMPTE PARTENAIRE

RECHERCHER MON COMPTE

Accueil / Connexion

MON COMPTE PARTENAIRE

CONNEXION

Identifiant **Mot de passe**

ENF001011B ●●●●●●●●

Mettre à jour votre mot de passe

Mot de passe oublié ?

Connexion

Ce service professionnel **est réservé aux seules personnes habilitées**. Si vous n'êtes pas l'une d'entre elles, l'accès et le maintien dans ce site pourront être poursuivis au titre de la Loi n° 88-19 du 5 Janvier 1988 (dite loi Godfrain), de même que les tentatives pour fausser ou entraver son fonctionnement.

En accédant à ce service, vous vous engagez à limiter l'utilisation des informations auxquelles vous avez accès aux missions et finalités définies dans la convention signée entre la Caf et votre organisme.

SÉCURITÉ

- + Attention aux messages frauduleux
- Ne partager jamais votre identifiant et votre mot de passe

Votre hiérarchie vous a communiqué des droits d'accès **qui vous sont personnellement affectés**, et qui ont été notifiés au gestionnaire des habilitations de la Caf. Afin de garantir la confidentialité des données, et d'éviter toute intrusion, **vous ne devez jamais communiquer ni partager votre identifiant et votre mot de passe**. En cas de non-respect, votre responsabilité personnelle pourra être recherchée et la convention dénoncée.

Service-Public.fr Cafdata mon-enfant.fr

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



ALLOCATAIRES PARTENAIRES PRESSE ET INSTITUTIONNEL

caf.fr | LES SERVICES EN LIGNE
MON COMPTE PARTENAIRE

DECONNEXION MON COMPTE PARTENAIRE

Bienvenue Accueil > Partenaires > Bienvenue

Aides financières d'action sociale **PARTENAIRES/BAILLEURS**

• Gestion des Habilitations AFAS

Adonis **Bienvenue partenaire Alshô dans l'espace sécurisé Mon Compte Partenaire**

• Offre DGFIP Votre dernière connexion à ce service date du 11/04/2018 à 17h04.
• Tableau de Bord DGFIP Si vous n'êtes pas à l'origine de cette connexion, nous vous encourageons à changer le mot de passe associé à votre compte par un mot de passe plus complexe à partir de la page d'authentification à l'espace sécurisé. Nous vous rappelons que vous ne devez communiquer votre identifiant et votre mot de passe à personne.

Administration Votre interface est personnalisée selon le niveau d'habilitation offert par vos identifiants. Les services, les menus et les fonctionnalités de Mon Compte Partenaire peuvent donc être différents d'un utilisateur à un autre.

• Modifier mon adresse mail

Règles d'usage Par mesure de sécurité, vous serez déconnecté au bout de 30 minutes sans activité de consultation ou de saisie.

Déclarations

ALLOCATAIRES	PARTENAIRES	PRESSE ET INSTITUTIONNEL
Actualités	Comment devenir partenaire de la Caf ?	Qui sommes-nous ?
Mes services en ligne	Famille et petite enfance	Presse
Droits et prestations	Vous accompagnez la parentalité	Etudes et statistiques
Mes de famille	Temps libre et loisirs	International
Aide	Solidarité et soutien financier	Marchés publics
Ma Caf	Logement	
Mon Compte	Soutien aux personnes handicapées	
	Partenaires d'accueil	
	La Lettre des Allocations familiales	

Mentions légales

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



FICHE D'ACCUEIL DU SERVICE ADONIS

Sur cette page d'accueil, l'utilisateur visualise 4 colonnes :

- Nouvelle demande => création nouvelle demande
- Gestion de la demande :
 - Rechercher une demande
 - Saisir une décision (acceptée ou refusée)
- Saisie des interventions :
 - Individuelles
 - Collectives
 - Autres financeurs
- Données enregistrées :
 - Statistiques (graphiques)
 - Données annuelles (consultation interventions collectives et des données autres financeurs)

Le service Adonis va permettre à l'utilisateur de :

- > créer une nouvelle demande
- > rechercher, modifier, consulter une demande
- > saisir une décision
- > saisir les interventions individuelles
- > saisir les interventions collectives et données autres financeurs
- > consulter les données enregistrées
- > exporter une demande

L'AIDE À DOMICILE

Cet observatoire est un outil précieux pour analyser l'évolution de votre activité et pour alimenter votre dialogue avec les Caf. Les données que vous aurez saisies permettront d'alimenter les statistiques locales et nationales.

Son efficacité repose sur l'enregistrement systématique des sollicitations des familles allocataires, qu'elles donnent lieu ou non à une intervention.

- Il vous offre un accès aux données des allocataires connus par la caf (adresse, composition familiale et quotient familial notamment),
- Il vous permet d'enregistrer et de suivre les demandes des familles,
- Il est indispensable pour repérer et analyser non seulement les motifs d'intervention mais aussi les refus.

Merci pour votre participation !

NOUVELLE DEMANDE	GESTION DE LA DEMANDE	SAISIE DES INTERVENTIONS	DONNÉES ENREGISTRÉES
Nouvelle demande	Rechercher	Individuelles	Statistiques
	Saisir une décision	Collectives	Données annuelles
		Autres financeurs	

AIDE

Toutes les informations pour bien utiliser votre espace

[Voir le guide utilisateur](#)

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CRÉER ET ENREGISTRER UNE NOUVELLE DEMANDE

L'écran « Nouvelle demande » est activé depuis la page d'accueil via la brique :



La création d'une demande se fait en 3 étapes :

1. L'identification de la famille à partir de 3 critères obligatoires :
 - ✓ Caf d'affiliation de la famille
 - ✓ Numéro d'allocataire
 - ✓ Nom du responsable du dossier
2. Création de la demande
 - ✓ Motif d'intervention
 - ✓ Demande orientée par un tiers (si oui à saisir)
3. Rapatriement des informations liées à l'allocataire



LES SERVICES EN LIGNE
MON COMPTE PARTENAIRE

DECONNEXION MON PROFIL MON COMPTE PARTENAIRE

Accueil > Partenaires > Adonis

NOUVELLE DEMANDE

1 IDENTIFICATION 2 DEMANDE 3 ALLOCATAIRE

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Caf d'affiliation de l'allocataire*

Numéro allocataire* Nom de l'allocataire*

Champ obligatoire de 1 à 7 caractères numériques

Réinitialiser Rechercher

Quitter Suivant

Noeud: vldvajee01-partenaires-portail-ic8-a1:8080



Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE

Etape 1 => Identification

Les 3 champs sont obligatoires

(si un champ n'est pas renseigné, un message d'alerte s'affiche en caractères de couleur rouge)

Une fois les 3 champs renseignés lancer la recherche en cliquant sur le bouton Rechercher

Le système interroge la base de la Caf et affiche en bas de page le nom de l'allocataire (s'il n'y a pas encore de demande à son nom ou la liste des demandes trouvées)

Pour saisir la demande cliquer sur le bouton Suivant

Adonis

Règles d'usage

1 IDENTIFICATION 2 DEMANDE 3 ALLOCATAIRE

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Caf d'affiliation de l'allocataire*

767 Env.Test Recette 767

Numéro allocataire* Nom de l'allocataire*

1002940 FOISSOTTE

Réinitialiser Rechercher

Mme FOISSOTTE FABIENNE

Quitter Suivant



Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE

Etape 1 => Identification

Lorsqu'on crée une nouvelle demande mais que le système trouve dans la base des demandes existantes, il les affiche toutes, même si elles sont clôturées ou refusées.

NOUVELLE DEMANDE

1 IDENTIFICATION 2 DEMANDE 3 ALLIAGES

(* Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires)

Caf d'affiliation de l'allocataire*

767 Eric Test Recette 767

Numéro allocataire*

1002296

Nom de l'allocataire*

LEVIER

Réinitialiser Rechercher

Mme LEVIER SYLVIE

Date demande	Motif d'intervention	Etat	Service AAD
21/08/2020	Soins ou traitements médicaux	Refusée le 21/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
21/08/2020	Famille nombreuse	Refusée le 21/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
21/08/2020	Rupture familiale	Clôturée le 21/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
20/08/2020	Soins ou traitements médicaux	Refusée le 20/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
20/08/2020	Grossesse	Refusée le 20/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
20/08/2020	Soins ou traitements médicaux	Refusée le 20/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
20/08/2020	Soins ou traitements médicaux	Refusée le 20/08/2020	AIDE FAMILIALE POPULAIRE
19/08/2020	Motif lié au règlement intérieur	Clôturée le 19/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
19/08/2020	Motif lié au règlement intérieur	Refusée le 19/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
19/08/2020	Famille recomposée	Clôturée le 19/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
19/08/2020	Accompagnement d'un mono...	Clôturée le 20/08/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
12/02/2020	Accompagnement d'un mono...	Clôturée le 12/02/2020	ASS AIDES MANAGERES FEDERALES ADMR
12/02/2020	Naissance ou adoption	Clôturée le 20/08/2020	ASS AIDE FAMIL POPUL AIDE DOMIC RETRAITE
12/02/2020	Naissance ou adoption	Refusée le 20/08/2020	ASS AIDE FAMIL POPUL AIDE DOMIC RETRAITE
12/02/2020	Rupture familiale	Refusée le 19/08/2020	ASS AIDE FAMIL POPUL AIDE DOMIC RETRAITE
12/02/2020	Naissance ou adoption	Acceptée le 19/10/2020	ASS AIDE FAMIL POPUL AIDE DOMIC RETRAITE

Clôturer Suivant

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE

Etape 2 => Demande

Il s'agit de caractériser la demande en indiquant :

- Le motif de l'intervention
- L'orientation ou non par un tiers
- L'identité du tiers s'il y en a un (saisie libre)

Motifs d'intervention dans Adonis :

Libellé	Choix	Description motif
Périnatalité/ Arrivée d'un enfant	Grossesse	
	Naissance	
	Adoption	
Dynamique familiale	Agrandissement de la famille	Famille nombreuse
	Recomposition familiale	
	Etat de santé d'un enfant	
	Etat de santé d'un parent	
	Déménagement/Emménagement	
Rupture familiale	Moments clé de la vie scolaire	Entrée à l'école maternelle, primaire, collège.
	Autre	
	Séparation	
	Incarcération	
	Décès d'un enfant	
Inclusion	Décès d'un parent	
	Décès d'un proche aidant	Proche œuvrant à la stabilité de l'équilibre familial, , par exemple, le décès d'un grand parent
Autres	Insertion socio-professionnelle d'un mono parent	
	Inclusion dans son environnement d'un enfant porteur de handicap	Accompagnement d'un ou de parents d'enfants porteurs de handicap, avec possibilité de répit parental
	Motif lié au règlement intérieur d'action sociale de la Caf	Motif lié à la politique d'action sociale locale
	Motif lié à un changement de réglementation nationale	

Cliquer sur le bouton Suivant pour avoir accès au dossier allocataire.



Adonis

Règles d'usage

1

IDENTIFICATION

2

DEMANDE

3

ALLOCATAIRE

Mme FOISSOTTE FABIANNE

N° allocataire 1002940

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Motif d'intervention de la demande*

v
?

Demande orientée par un tiers*

Non
Oui
?

Identité du tiers*

?

Quitter
Suivant



Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE

Etape 3 => Allocataire

La page nouvelle demande Allocataire s'affiche :

- 1 • Le nom et le numéro d'allocataire du demandeur
- 2 • Sa Caf d'affiliation
- 3 • La date d'enregistrement de la demande
- 4 • Info sur l'état de la demande
- 5 • L'adresse de l'allocataire
- 6 • Le code INSEE de la commune
- 7 • Le régime de protection sociale
- 8 • La composition de la famille (lié de parenté + nom prénom et date de naissance de chaque membre de la famille)
- 9 • Le montant du QF avec le nombre d'enfants à charge (pour le versement des allocations familiales) et le nombre d'enfants bénéficiaires de l'Allocation d'Education d'Enfant Handicapé (AEEH)

Gestion des habilitations
Ma convention
Mes groupes
Mes utilisateurs
Mes tableaux de bord

Adonis

Règles d'usage

NOUVELLE DEMANDE

1 IDENTIFICATION 2 DEMANDE 3 **ALLOCATAIRE** 1 Mme FOISSOTTE FABIENNE
N° allocataire 1002940
767 - ENV.TEST RECETTE 767
Demande enregistrée le 15/10/2020

2 Demande enregistrée avec succès

3 ADRESSE

HAMEAU D ERNEVILLE
64 IMPASSE DES HETRES
76450 OUAINVILLE
FRANCE

4 Code INSEE commune: 76488
Protection sociale : Régime général

5 FAMILLE

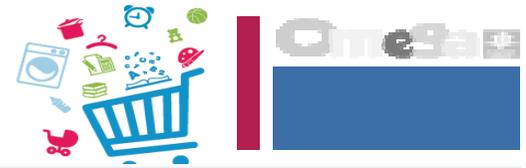
Membres de la famille	NOM Prénom	Date de naissance
Responsable	CHATEL FABIENNE	14/07/1969
Conjoint	FOISSOTTE HENRI	19/06/1967
Enfant	FOISSOTTE CHELSY	14/03/2011

6 QUOTIENT FAMILIAL

Nombre d'enfants à charge au sens des PF	1
Dont nombre d'enfants bénéficiant de l'AEEH	0
Nombre de parts retenues dans le calcul du QF	2.5
QF	305 €

Quitter Modifier la demande Exporter Terminer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE

Etape 3 => Allocataire

A ce stade, l'utilisateur peut :

- Quitter la page
- Modifier la demande (changer le motif d'intervention)
- Exporter les données allocataire vers un fichier csv (export vers le système d'information de la Saad)
- Cliquer sur le bouton Terminer pour être redirigé sur la page « Rechercher des demandes »

La demande est créée à l'état « en attente »

Gestion des habilitations
Ma convention
Mes groupes
Mes utilisateurs
Mes tableaux de bord

Adonis

Règles d'usage

NOUVELLE DEMANDE

1 IDENTIFICATION 2 DEMANDE **3 ALLOCATAIRE**

Mme FOISSOTTE FABIENNE
N° allocataire 1002940
767 - ENV.TEST RECETTE 767
Demande enregistrée le 15/10/2020

Demande enregistrée avec succès

ADRESSE

HAMEAU D ERNEVILLE
64 IMPASSE DES HETRES
76450 OUAINVILLE
FRANCE

Code INSEE commune: 76488

Protection sociale : Régime général

FAMILLE

Membres de la famille	NOM Prénom	Date de naissance
Responsable	CHATEL FABIENNE	14/07/1969
Conjoint	FOISSOTTE HENRI	19/06/1967
Enfant	FOISSOTTE CHELSY	14/03/2011

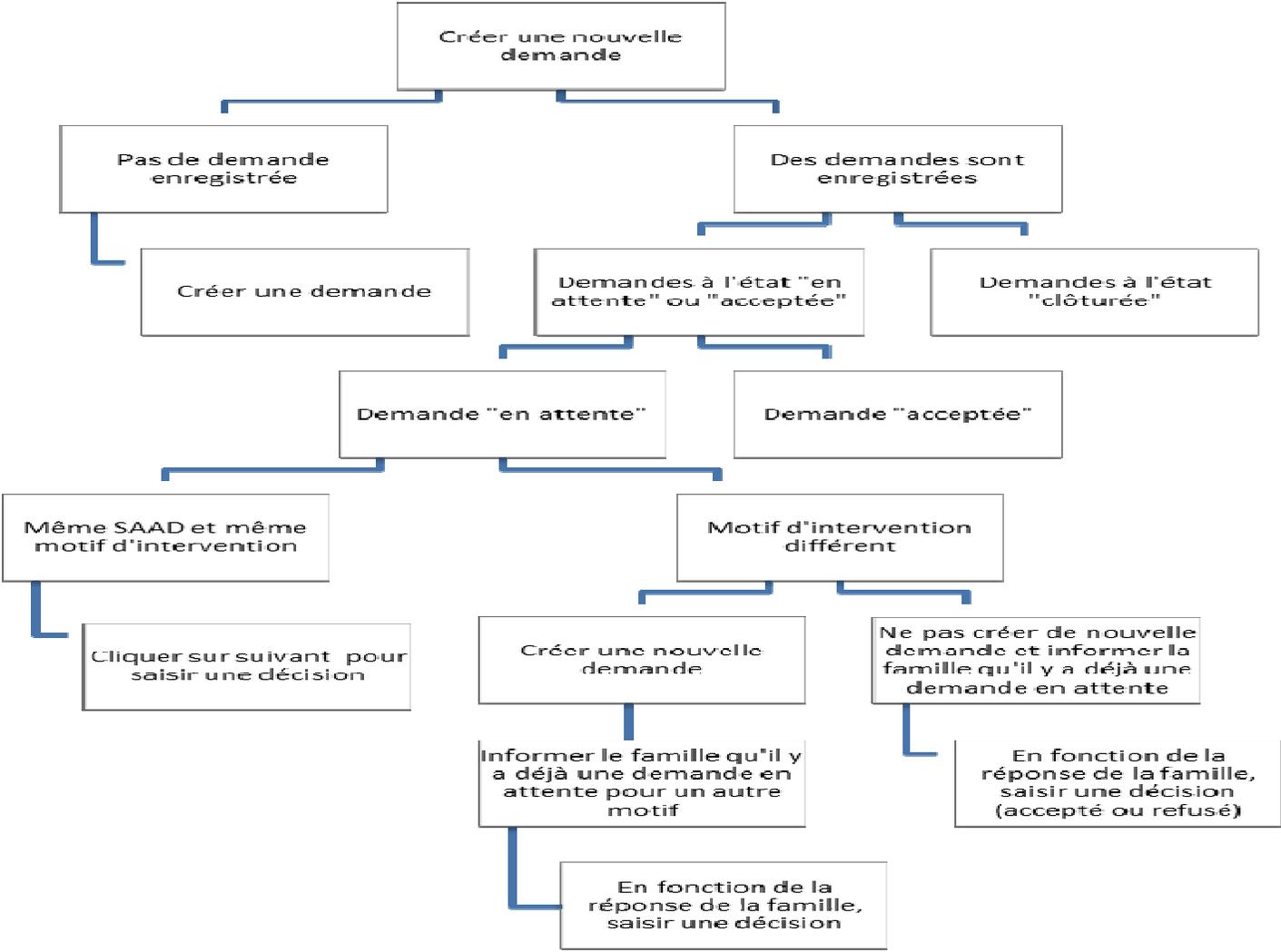
QUOTIENT FAMILIAL

Nombre d'enfants à charge au sens des PF	1
Dont nombre d'enfants bénéficiant de l'AEEH	0
Nombre de parts retenues dans le calcul du QF	2.5
QF	305 €

Quitter Modifier la demande Exporter Terminer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CRÉER UNE NOUVELLE DEMANDE EN RESUME



Mon Compte Partenaire Service ADONIS



RECHERCHER DES DEMANDES

L'écran « Rechercher des demandes » est activé depuis la page d'accueil via la brique :



La recherche peut se faire par les critères suivants :

- Numéro allocataire
- Nom de l'allocataire
- Code postal
- Date de demande (sélectionner 2 dates pour déterminer une période)
- État de la demande
- Motif d'intervention

Il est aussi possible de cumuler plusieurs des critères exposés.

Adonis

Règles d'usage

Retour

RECHERCHER DES DEMANDES

Numéro allocataire: 0000640 ?

Nom de l'allocataire: PORTIER ?

Code postal: []

Demandes du: [] ?

Au: [] ?

État: [v]

Motif d'intervention: [v] ?

Réinitialiser

Rechercher

Nouvelle demande

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

RECHERCHER DES DEMANDES



Si plusieurs demandes sont trouvées le système les affiche toutes.

Dans la colonne Action en fin de ligne de chaque demande, il faut cliquer sur les ... pour choisir l'action que l'on souhaite effectuer sur la demande sélectionnée.

Les choix sont différents selon l'état de la demande :

- Demande en attente (3 choix possibles)
 - Modifier la demande
 - Consulter la demande
 - Saisir la décision
- Demande acceptée (2 choix possibles)
 - Consulter la demande
 - Modifier la décision (une demande peut passer de l'état acceptée à l'état refusée)
- Demande refusée (2 choix possibles)
 - Consulter la demande
 - Modifier la décision (une demande peut passer de l'état refusée à l'état acceptée)
- Demande clôturée (1 seul choix)
 - Consulter la demande

RECHERCHER DES DEMANDES

Numéro allocataire Nom de l'allocataire Code postal

Demands du Au Etat Motif d'intervention

Réinitialiser Rechercher

4 demandes trouvées

Sélectionner les demandes à exporter ou clôturer

	NOM	Prénom	N° allocataire	Code postal	Date demande	État	Motif d'intervention	Action
<input type="checkbox"/>	LESOUR	MARIL	4000314	76240	17/12/2018	Acceptée	Naissance ou adoption	...
<input type="checkbox"/>	LEVIER	SYL	1002296	76510	12/02/2020	Clôturée	Naissance ou adoption	...
<input type="checkbox"/>	LEVIER	SYL	1002296	76510	12/02/2020	Refusée	Naissance ou adoption	...
<input type="checkbox"/>	LEVIER	SYL	1002296	76510	12/02/2020	Refusée	Naissance ou adoption	...

Exporter Exporter tout Nouvelle demande

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

RECHERCHER DES DEMANDES

- Demande en attente (3 choix possibles)

- Modifier la demande
- Consulter la demande
- Saisir la décision



RECHERCHER DES DEMANDES

Numéro allocataire: [] Nom de l'allocataire: FORETTE Code postal: []

Demandes du: [] Au: [] État: [] Motif d'intervention: []

Réinitialiser Rechercher

1 demande trouvée
Sélectionner les demandes à exporter ou à clôturer

NOM Prénom	N° allocataire	Code postal	Date demande	État	Motif d'intervention	Action
FORETTE FABI...	1259407	76450	15/10/2020	En attente	Naissance ou adoption	...

Exporter Exporter tout Nouvelle demande

Réinitialiser Rechercher

1 demande trouvée
Sélectionner les demandes à exporter ou à clôturer

NOM Prénom	N° allocataire	Code postal	Date demande	État	Motif d'intervention	Action
FORETTE FABI...	1259407	76450	15/10/2020	En attente	Soins ou traitements m...	...

Exporter Exporter tout Nouvelle demande



- Modifier la demande
- Consulter la demande
- Saisir la décision

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

RECHERCHER DES DEMANDES

- Demande en attente
 - **Modifier la demande**



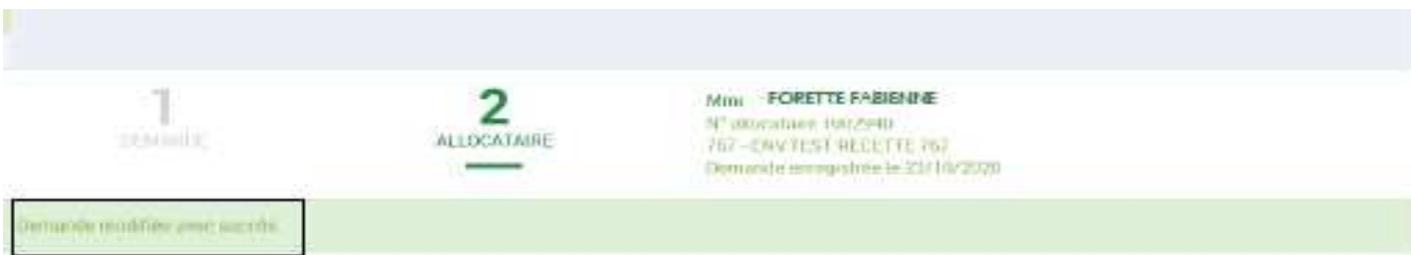
Dans cet écran il est possible de modifier :

- le motif d'intervention
- l'orientation par un tiers
- l'identité du tiers

Cliquer sur le bouton Suivant pour valider les modifications effectuées et passer à l'étape 2



Le message « Demande modifiée avec succès » apparait en haut à gauche de l'écran au niveau de l'étape 2



Mon Compte Partenaire Service ADONIS



RECHERCHER DES DEMANDES

- **Demande acceptée (2 choix possibles)**
 - Consulter la demande
 - Modifier la décision (une demande peut passer de l'état acceptée à l'état refusée)

Les familles ne peuvent pas cumuler dans le même temps plusieurs demandes acceptées.

En conséquence, s'il y a une demande acceptée pour une famille, il faut qu'elle soit clôturée pour pouvoir accepter la 2^e

Par exemple, une famille suivie pour un motif grossesse, pour pouvoir accepter une demande pour la naissance, il faut clôturer la demande grossesse.

Une demande se clôture lors de la saisie de l'intervention individuelle.

Numéro allocataire: [] ? Nom de l'allocataire: [] ? Code postal: []

Demandes du: [] Au: [] État: [] Motif d'intervention: Naissance ou ad[] ?

Réinitialiser Rechercher

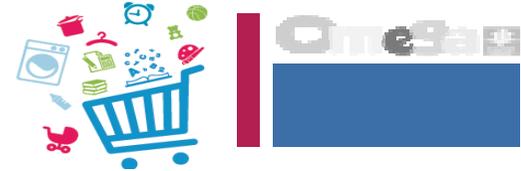
4 demandes trouvées
Sélectionner les demandes à exporter ou clôturer

	NOM Prénom	N° allocataire	Code postal	Date demande	État	Motif d'inte	
<input type="checkbox"/>	LESOUR MARI...	4000314	76240	17/12/2018	Acceptée	Naissance ou adoption	• • •
<input type="checkbox"/>	LEVIER SYL...	1002296	76510	12/02/2020	Clôturée	Naissance ou adoption	• • •
<input type="checkbox"/>	LEVIER SYL...	1002296	76510	12/02/2020	Refusée	Naissance ou adoption	• • •
<input type="checkbox"/>	LEVIER SYL...	1002296	76510	12/02/2020	Refusée	Naissance ou adoption	• • •

Exporter Exporter tout Nouvelle demande

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

RECHERCHER DES DEMANDES



- Demande acceptée
 - **Modifier la décision**



Dans cet écran il est possible de modifier :

- le motif d'intervention
- l'orientation par un tiers
- l'identité du tiers
- **de passer la décision en état « refusée »**

Plusieurs messages d'alerte peuvent s'afficher :

- Si les QF a changé depuis la dernière consultation
- Si une famille a déjà une demande acceptée dans un autre Saad que que soit le fait générateur

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR UNE DECISION

Pour saisir une décision, il faut cliquer sur la brique Saisir une décision de la page d'accueil:

Seules les demandes en attente de décision apparaissent.

Dans la colonne Action => choisir le menu Saisir la décision



RECHERCHER DES DEMANDES

Numero allocataire Nom de l'allocataire Code postal

Demandes du Au Etat Motif d'intervention

En attente

Réinitialiser Rechercher

4 demandes trouvées

Sélectionner les demandes à exporter ou à cliquer

<input type="checkbox"/>	NOM Prénom	N° allocataire	Code postal	Date demande	Etat	Motif d'intervention	Action
<input type="checkbox"/>	FILO FABRIENNE	1002940	76450	15/10/2020	En attente	Soins ou traitements médicaux	...
<input type="checkbox"/>	LESOUR MARION	4000314	76240	17/12/2018	En attente	Rupture familiale	...
<input type="checkbox"/>	LESOUR MARION	4000314	76240	17/12/2018	En attente	Naissance ou adoption	...
<input type="checkbox"/>	LESOUR MARION	4000314	76240	17/12/2018	En attente	Famille nombreuse	...

Exporter Exporter tout Nouvelle demande

Réinitialiser Rechercher

4 demandes trouvées

Sélectionner les demandes à exporter ou à cliquer

<input type="checkbox"/>	NOM Prénom	N° allocataire	Code postal	Date demande	Etat	Motif d'intervention	Action
<input type="checkbox"/>	FILO FABRIENNE	1002940	76450	15/10/2020	En attente	Soins ou traitements médicaux	...
<input type="checkbox"/>	LESOUR MARION	4000314	76240	17/12/2018	En attente	Rupture familiale	...
<input type="checkbox"/>	LESOUR MARION	4000314	76240	17/12/2018	En attente	Naissance ou adoption	...
<input type="checkbox"/>	LESOUR MARION	4000314	76240	17/12/2018	En attente	Famille nombreuse	...

Exporter Exporter tout Nouvelle demande

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



SAISIR UNE DECISION SUR UNE DEMANDE EN ATTENTE

A l'ouverture de l'écran, le système vérifie si le nombre de parts, nombre d'enfants et le QF présents dans le fichier Caf sont différents des données enregistrées lors de la dernière mise à jour.

Si c'est le cas, un message d'alerte s'affiche pour que l'utilisateur vérifie les données sur le dossier allocataire avant d'accepter la demande.

Il peut actualiser les données pour que les dernières données du fichier soient enregistrées sur la demande.

L'utilisateur peut encore modifier le motif d'intervention.

Il peut consulter le dossier allocataire même s'il n'y a pas de modifications dans Cristal.

L'utilisateur saisit la décision. La demande est alors soit acceptée soit refusée.

Un message « Décision enregistrée avec succès » apparaît en haut à gauche de l'écran.

La demande disparaît de l'écran « Rechercher les demandes »

Gestion des habilitations
Ma convention
Mes groupes
Mes utilisateurs
Mes tableaux de bord

Adonis

Règles d'usage

SAISIR LA DÉCISION

Mme LESOUR MARION
N° allocataire : 4000334
767 - ENV TEST RECYTTE 767

Dossier Allocataire >

Demande enregistrée le 17/12/2018
Etat : En attente

Dernière saisie le 19/10/2020 à 11:39 par NATA ADONISNATA1 (ENF0760415)

Attention, le QF a changé depuis la dernière modification de la demande. Veuillez consulter le dossier allocataire en cliquant sur le bouton Dossier Allocataire.

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

DEMANDE

Motif d'intervention de la demande :
Rupture familiale

DÉCISION

Etat / décision :

En attente Acceptée Refusée

Quitter Enregistre

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR UNE DECISION SUR UNE DEMANDE EN ATTENTE

Il est impossible, conformément à la réglementation, d'accepter une demande d'une famille pour laquelle il y a déjà une demande en cours en état « acceptée » même pour un autre motif.

Un message s'affiche lorsqu'on sélectionne la décision « Acceptée » et que l'on clique sur le bouton Enregistrer

En conséquence, s'il y a une demande acceptée pour une famille, il faut la clôturer pour accepter la 2eme.



Géant des habitations SAISIR LA DÉCISION

Mes contribuables
Mes groupes
Mes attributions
Mes tableaux de bord

Adonis

Règles d'usage

Mme: **LESOUR MARION** Dossier Allocataire > Demande enregistrée le 17/12/2018
N° allocataire : 4000314 767 - ENVTEST RECETTE 767 Etat : En attente

Dernière saisie le 19/10/2020 à 11:38 par NATA ADONISNATA1 (ENF0760415)

Attention, le QF a changé depuis la dernière modification de la demande. Veuillez consulter le dossier allocataire en cliquant sur le bouton Dossier Allocataire.

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

L'allocataire a déjà une demande acceptée pour le motif "Rupture familiale" auprès du service "ASS AIDE FAMIL POPUL AIDE DOMIC RETRAITE". L'acceptation de cette demande n'est pas possible.

DEMANDE

Motif d'intervention de la demande :
Naissance ou adoption

DÉCISION

Etat / décision :
En attente **Acceptée** Refusée

Quitter Enregistrer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



SAISIR UNE DECISION SUR UNE DEMANDE EN ATTENTE

Avant d'enregistrer une décision « Refusée » il faut sélectionner obligatoirement :

- l'origine du refus => famille ou Saad
- un motif de refus via la liste déroulante

Liste des motifs de refus :

Famille	SAAD
Autre solution trouvée et/ou privilégiée par la famille	Conditions administratives CAF non remplies
Besoin non prioritaire pour la famille	Déjà pris en charge par un autre service AAD
Désaccord de la famille sur le niveau d'intervention (TISF/AES)	Demande hors faits générateurs éligibles
Motif économique : participation familiale trop élevée	Désaccord du service AAD sur le niveau d'intervention (TISF/AES)
Refus d'intrusion dans la famille. Réticence à ouvrir sa sphère privée	Indisponibilité de l'intervenant (Pas de disponibilité du service)
Famille injoignable	Motif économique : dette antérieure non réglée

Adonis
Règles d'usage

Mme **LESOUR MARION** Demande enregistrée le 17/12/2018
 N° allocataire : **4000314** Dossier Allocataire >
 767 - ENV TEST RECETTE 767 Etat : En attente

Dernière saisie le 19/10/2020 à 11:38 par NATA ADONISNATA1 (ENF076045)

Attention, le QF a changé depuis la dernière modification de la demande. Veuillez consulter le dossier allocataire en cliquant sur le bouton Dossier Allocataire.

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires.

L'allocataire a déjà une demande acceptée pour le motif "Rupture familiale" auprès du service "ASS AIDE FAMIL POPUL AIDE DOMIC RETRAITE". L'acceptation de cette demande n'est pas possible.

DEMANDE

Motif d'intervention de la demande
 Naissance ou adoption

DÉCISION

Etat / décision :

En attente Acceptée **Refusée**

Motifs de refus*

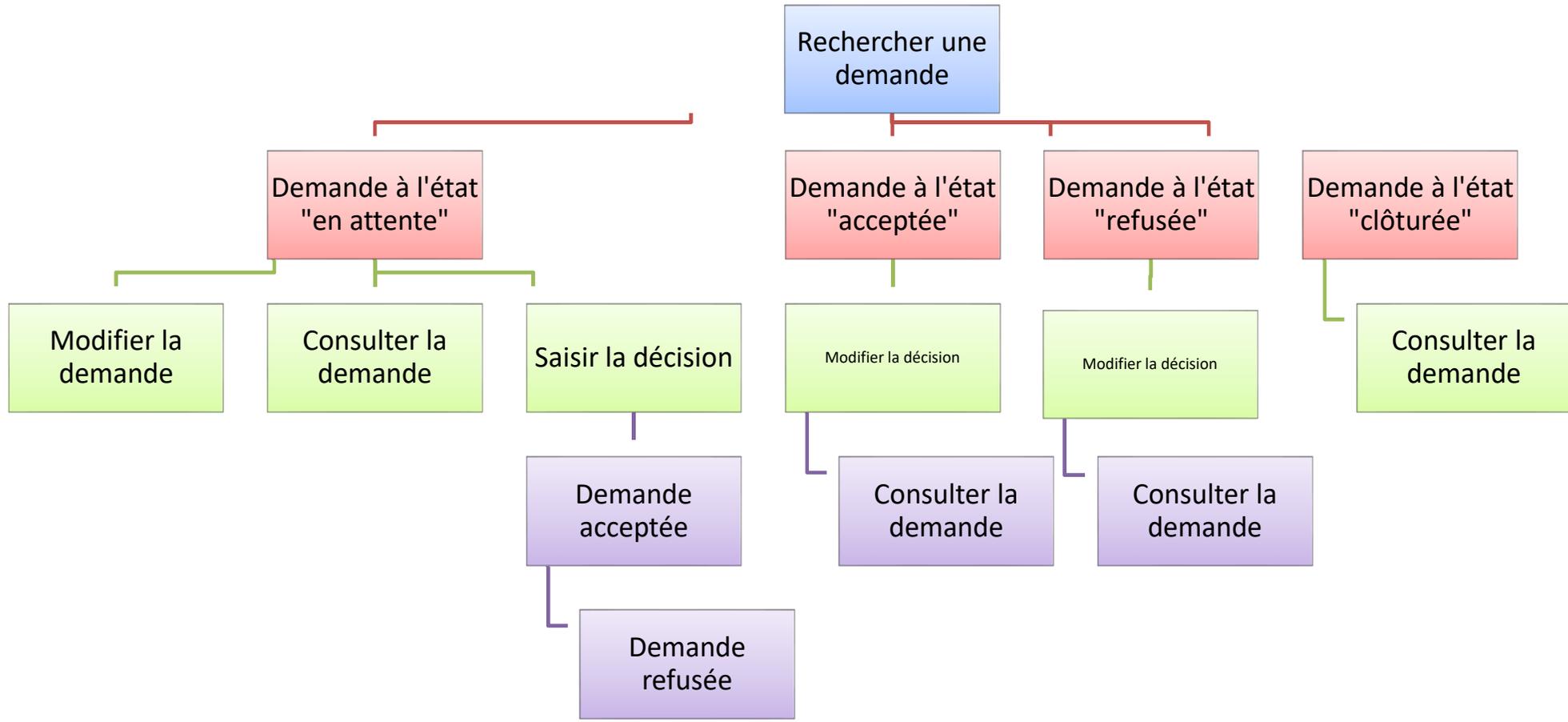
Famille Service AAD

Champ obligatoire

Quitter Enregistrer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

RECHERCHER DES DEMANDES EN RESUME



Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR LES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES



La date limite de saisie des interventions de l'année N-1 est le 31 mars de l'année N



Pour saisir les interventions individuelles, il faut cliquer sur la brique Individuelles de la page d'accueil :



La saisie des interventions doit se faire à minima une fois par mois.

3 champs obligatoires à renseigner :

- Numéro d'allocataire
- Nom de l'allocataire
- Motif d'intervention

S'il y a une erreur dans un des champs, le système ne retrouve pas la demande et vous ne pouvez pas saisir les infos sur l'intervention => nbre d'heures, niveau d'intervention, la date de début et fin de l'intervention

Cliquer sur Réinitialiser pour vider les champs et faire une nouvelle recherche.

The screenshot shows the 'SAISIE INTERVENTIONS INDIVIDUELLES' page. At the top, there are navigation links for 'Adonis' and 'Règles d'usage'. A 'Retour' link is visible. The main heading is 'SAISIE INTERVENTIONS INDIVIDUELLES'. Below it, a note states: '(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires'. The section is titled 'Recherche d'une demande'. There are three input fields: 'Numéro allocataire*' (text input), 'Nom de l'allocataire*' (text input), and 'Motif d'intervention*' (dropdown menu). Each field has a question mark icon to its right. At the bottom right, there are two buttons: 'Réinitialiser' (with a refresh icon) and 'Rechercher' (with a magnifying glass icon).

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR LES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES

Sur la page Saisie interventions individuelles, se trouve 4 zones d'informations :

1. Recherche d'une demande (mode consultation)

2. Demande en cours (mode consultation)

3. Intervention individuelle

- Une zone pour la saisie de la durée de l'intervention (date de début obligatoire)
- Nombre d'heures cumulées par niveau d'intervention => c'est le système qui additionne le nombre d'heures effectuées après l'enregistrement des données mensuelles de facturation
- Détail de la facturation => visible seulement s'il y a déjà eu une saisie de l'intervention et une facturation de réalisée. Affichage des 3 derniers mois de facturation, au-delà utiliser l'ascenseur (permet de vérifier s'il n'y a pas eu d'oubi)

4. Facturation mensuelle

- Sélectionner le mois, l'année
- Saisir le nombre d'heures intervention (AVS – TISF)



La date limite de saisie des interventions de l'année N-1 est le 31 mars de l'année N



SAISIE INTERVENTIONS INDIVIDUELLES

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

⚠ Le mois de facturation saisi est en dehors de la durée de l'intervention, les données ne peuvent pas être enregistrées.

1 Recherche d'une demande

Número allocataire* : 4000315 ?
Nom de l'allocataire* : LE BRETON ?
Motif d'intervention* : Rupture familiale ?

Réinitialiser Rechercher

2 Demande en cours

4000315 - LE BRETON MARION
Motif d'intervention : Rupture familiale
Date de création de la demande : 17/12/2018
Etat de la demande : Acceptée

3 Intervention individuelle

Date début* : 06/01/2020
Date fin : 04/03/2020

Nombre d'heures cumulées
Niveau d'intervention AVS/AES : 0
Niveau d'intervention TISF : 34

Détail facturation

Janvier 2020	Nb heures niveau d'intervention AVS/AES : 0	Nb heures niveau d'intervention TISF : 20
Février 2020	Nb heures niveau d'intervention AVS/AES : 0	Nb heures niveau d'intervention TISF : 10
Mars 2020	Nb heures niveau d'intervention AVS/AES : 0	Nb heures niveau d'intervention TISF : 4

4 Facturation mensuelle

Mois de facturation* : [dropdown] Année* : 2020 [dropdown]

Nb d'heures réalisées niveau d'intervention AVS/AES* : [input]
Nb d'heures réalisées niveau d'intervention TISF* : [input]

Quitter Enregistrer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR LES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES

⇒ Clôture des demandes

Les demandes ne sont plus à clôturer manuellement (action à réaliser dans le lot 1)

Depuis la mise en place du lot 2 Adonis, les demandes sont clôturées automatiquement:

- lorsque l'intervention est terminée (saisie de la date de fin)
- que les heures d'intervention ont été saisies

La clôture est proposée systématiquement pour une demande à l'état accepté, dès que la date de fin d'intervention est inférieure ou égale à la date du jour.

NB : une demande ne peut être clôturée que dans l'écran « saisie interventions individuelles »



La date limite de saisie des interventions de l'année N-1 est le 31 mars de l'année N



SAISIE INTERVENTIONS INDIVIDUELLES

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

⚠ Le mois de facturation saisi est en dehors de la durée de l'intervention, les données ne peuvent pas être enregistrées.

Recherche d'une demande

Número allocataire* 4000315 ?

Nom de l'allocataire* LE BRETON ?

Motif d'intervention* Rupture familiale ?

⌂ Réinitialiser 🔍 Rechercher

Demande en cours

4000315 - LE BRETON MARION

Motif d'intervention : Rupture familiale

Date de création de la demande : 17/12/2018

Etat de la demande : Acceptée

Intervention individuelle

Date début* 06/01/2020

Date fin 04/03/2020 📅

Nombre d'heures cumulées

Niveau d'intervention AVS/AES : 0

Niveau d'intervention TISF : 34

Détail facturation

Janvier 2020	Nb heures niveau d'intervention AVS/AES : 0	Nb heures niveau d'intervention TISF : 20
Février 2020	Nb heures niveau d'intervention AVS/AES : 0	Nb heures niveau d'intervention TISF : 10
Mars 2020	Nb heures niveau d'intervention AVS/AES : 0	Nb heures niveau d'intervention TISF : 4

La date de fin d'intervention est postérieure à la date du jour. Voulez-vous que la demande soit clôturée ?

La date de clôture sera la date de fin de l'intervention.

Oui Non

Facturation mensuelle

Mois de facturation* [dropdown] Année* 2020 [dropdown]

Nb d'heures réalisées niveau d'intervention AVS/AES* [input]

Nb d'heures réalisées niveau d'intervention TISF* [input]

Quitter Enregistrer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR LES INTERVENTIONS COLLECTIVES

Pour saisir les interventions collectives, il faut cliquer sur la brique Collectives de la page d'accueil :



La saisie des interventions doit se faire une fois par an.

Une fiche explicative pour vous aider à renseigner les différents champs est à votre disposition.

Pour y accéder, cliquer sur ce bandeau.

Les champs dont la saisie est obligatoire sont suivis d'un astérisque *

Si un champ obligatoire n'est pas rempli, le champ est surligné en rouge avec un message pour indiquer que le champ est obligatoire.



La date limite de saisie des interventions de l'année N-1 est à faire avant le 30 juin de l'année N



Adonis

Règles d'usage

Retour

SAISIE INTERVENTIONS COLLECTIVES

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Intervention collective

Besoin d'aide ? Consultez nos fiches pratiques

Caf d'affiliation*

Intitulé de l'intervention collective* Exercice

Nb de familles participantes* familles

Dont nombre de familles avec une prise en charge individuelle* familles

Durée de l'intervention* mois Nb de séances réalisées*

Partenaires éventuels

Nb d'ETP financés par la Caf TISF*

Domaine d'intervention collective*

Lieux d'intervention*

Quitter

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



SAISIR LES INTERVENTIONS COLLECTIVES

L'objectif est de saisir une fiche descriptive de l'intervention collective qui s'est déroulée en année N-1.

Liste des données à saisir par intervention collective :

- Caf d'affiliation
- Intitulé de l'intervention collective => champ libre
- Exercice
- Nombre de familles participantes, dont le nombre de familles avec une prise en charge individuelle
- Durée de l'intervention
- Nombre de séances réalisées
- Partenaires éventuels (champ facultatif, avec 3 choix au maximum => CD, TS CD, PMI, EAJE, LAEP, Maternité, CPAM, CS, Collectivité, CAF, TS CAF, Assoc, Autre)
- Nbre ETP TISF financé par la Caf
- **Domaine d'intervention collective** (Périnatalité, Relations parents enfants, Insertion socio professionnelle, Hygiène santé alimentation, Accès à la culture loisirs vacances, Cadre de vie)
- **Lieux d'intervention** (2 choix au maximum => CS, PMI, Local du Saad, Ets scolaire, EAJE, LAEP, Local commune, Lieu culturel, Espace loisirs, Autre)

NB : Lorsque vous avez sélectionné un champ dans une liste déroulante, il faut cliquer sur le bouton



Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR LES INTERVENTIONS COLLECTIVES

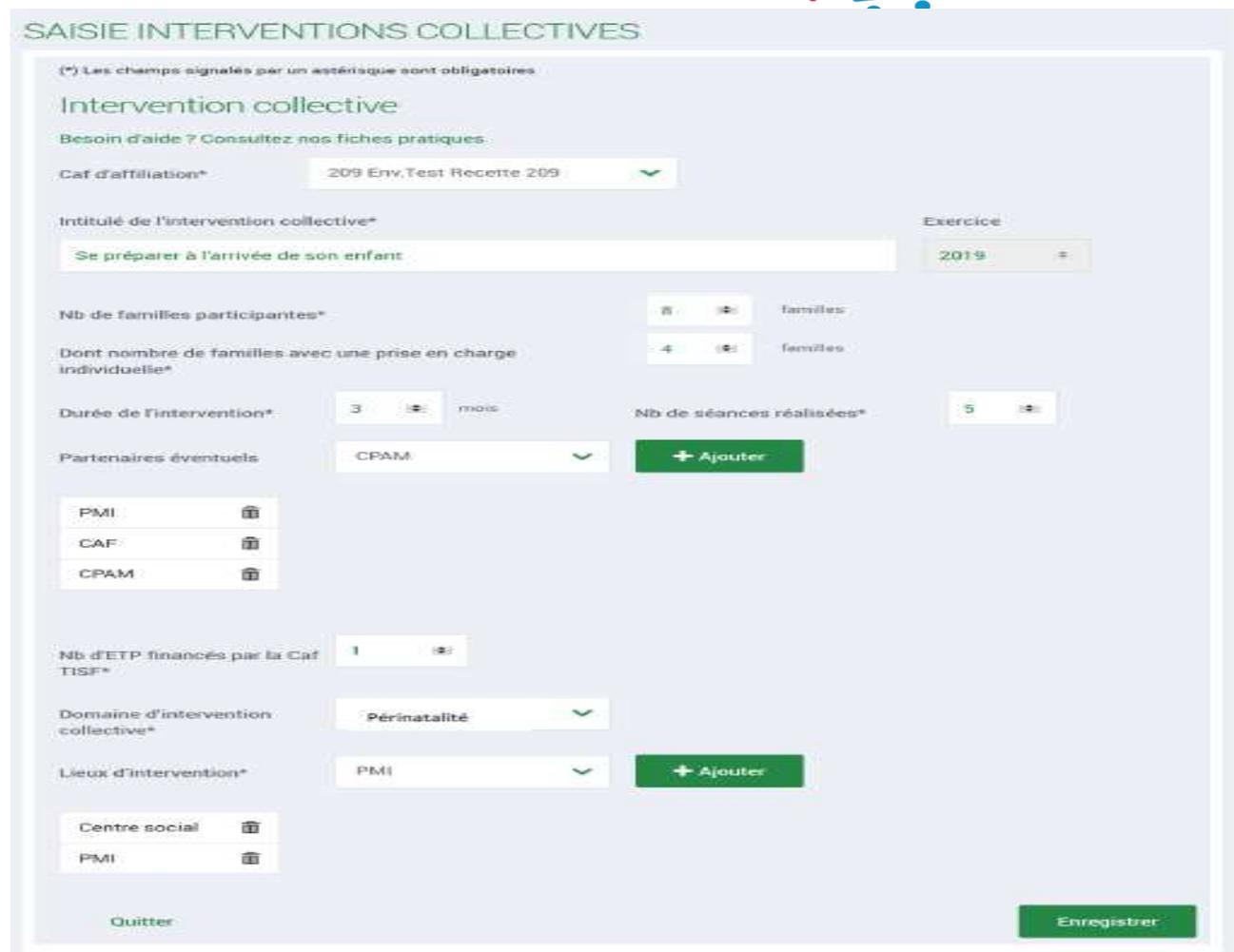
Une fois que tous les champs obligatoires sont renseignés, cliquer sur le bouton Enregistrer

Le système lance l'enregistrement dans la base de données.

La page se réinitialise et un message s'affiche en haut à gauche une fois que l'enregistrement est fait.



Il est possible de visualiser ce qui a été saisi via la page d'accueil en cliquant sur la brique Données annuelles :



The screenshot shows the 'SAISIE INTERVENTIONS COLLECTIVES' form. The form is titled 'Intervention collective' and includes a note: '(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires'. Below the title, there is a link: 'Besoin d'aide ? Consultez nos fiches pratiques.' The form contains several fields and buttons:

- Caaf d'affiliation***: 209 Env, Test Recette 209
- Intitulé de l'intervention collective***: Se préparer à l'arrivée de son enfant
- Exercice**: 2019
- Nb de familles participantes***: 5 familles
- Dont nombre de familles avec une prise en charge individuelle***: 4 familles
- Durée de l'intervention***: 3 mois
- Nb de séances réalisées***: 5
- Partenaires éventuels**: CPAM (with '+ Ajouter' button)
- Nb d'ETP financés par la Caaf TISF***: 1
- Domaine d'intervention collective***: Périnatalité
- Lieux d'intervention***: PMI (with '+ Ajouter' button)
- Buttons**: 'Quitter' and 'Enregistrer'.

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR LES DONNEES DES AUTRES FINANCEURS



La date limite de saisie des données de l'année N-1 des autres financeurs est à faire avant le 30 juin de l'année N



Pour saisir les données des autres financeurs, il faut cliquer sur la brique Autres financeurs de la page d'accueil :



La saisie des données des autres financeurs doit se faire une fois par an.

Une fiche explicative pour vous aider à renseigner les différents champs est à votre disposition. Pour y accéder, cliquer sur ce bandeau.

Les champs dont la saisie est obligatoire sont suivis d'un astérisque *

Si un champ obligatoire n'est pas rempli, le champ est surligné en rouge avec un message pour indiquer que le champ est obligatoire.



Adonis

Règles d'usage

Retour

SAISIE AUTRES FINANCEURS

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Autres financeurs

Besoin d'aide ? Consultez nos fiches pratiques

Caf d'affiliation*

Financier*

Exercice

	AVS/AES	TISF		AVS/AES	TISF
Nb d'ETP*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Nb d'heures financées*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Financement en euros*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Participations familiales*	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Caractéristiques de la famille

Composition familiale	Quotient familial
1 enfant <input type="text"/>	Moins de 300 € <input type="text"/>
2 enfants <input type="text"/>	300 € - moins de 600 € <input type="text"/>
3 enfants <input type="text"/>	600 € - moins de 1000 € <input type="text"/>
4 enfants et plus <input type="text"/>	1000 € - moins de 1300 € <input type="text"/>
	+ de 1300 € <input type="text"/>
Nb de familles aidées <input type="text"/>	Nb de familles aidées <input type="text"/>

Quitter

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



SAISIR LES DONNEES DES AUTRES FINANCEURS

L'objectif est de saisir par financeur, une fiche de renseignements reprenant les éléments financiers et d'activités du Saad financés par un autre organisme.

Liste des données à saisir par financeur :

- Caf d'affiliation
- Financeur (MSA, CPAM, Département, Autres)
- Exercice
- Les données d'activité liées au financeur sélectionné (le nombre ETP AVS et TISF et le nombre d'heures AVS et TISF)
- Le financement en € (pour l'activité AVS et l'activité TISF)
- Le montant des participations familiales (pour l'activité AVS et l'activité TISF)
- Caractéristiques des familles (la composition familiale et le quotient familial)
- Nombre de familles aidées => le champ est calculé automatiquement par le système qui additionne le nombre total de familles saisies dans les champs Composition familiale et Quotient familial (le total des 2 blocs doit être identique, autrement affichage d'un message d'erreur)

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

SAISIR LES DONNEES DES AUTRES FINANCEURS

Une fois que tous les champs obligatoires sont renseignés, cliquer sur le bouton Enregistrer

L'écran se vide alors et vous pouvez effectuer une autre saisie.

NB : dans le cas ou il n'y a aucune participation des familles, il n'est pas possible de sélectionner 0, saisir le chiffre 1 à la place

NB : dans le cas d'une grossesse sans autre enfant à charge, il faut mettre cette famille dans la rubrique famille avec 1 enfant dans la composition familiale

Il est possible de visualiser ce qui a été saisi via la page d'accueil en cliquant sur la brique Données annuelles :



SAISIE AUTRES FINANCEURS

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Autres financeurs

Besoin d'aide ? Consultez nos fiches pratiques

Caf d'affiliation* : 475 Em Test Recette 475

Financier* : Département/Métropole

Exercice : 2019

	AVS/AES	TISF		AVS/AES	TISF
Nb d'ETP*	1,7	15	Nb d'heures financées*	2000	20000
Financement en euros*	62912	855000	Participations familiales*	1	341

Caractéristiques de la famille

Composition familiale		Quotient familial	
1 enfant	12	Moins de 300 €	40
2 enfants	15	300 € - moins de 600 €	4
3 enfants	10	600 € - moins de 1000 €	
4 enfants et plus	4	1000 € - moins de 1300 €	
		+ de 1300 €	

Nb de familles aidées : 44

Nb de familles aidées : 44

Quitter

Enregistrer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES

Les données des interventions individuelles sont enregistrées au fur et à mesure des saisies (ou des imports) de l'année N et peuvent être affichées sous forme de graphique.

Il sera possible de visualiser les graphiques des 3 dernières années.

Pour consulter les statistiques des interventions individuelles, il faut cliquer sur la brique Statistiques de la page d'accueil :



Puis sélectionner le graphique que l'on souhaite visualiser :

- Nbre annuel de non recours par motif de refus
- Nbre de familles aidées par niveau d'intervention
- Nbre d'heures par motif et niveau d'intervention
- Nbre de prises en charge par motif et niveau d'intervention



Adonis

Règles d'usage

Retour

STATISTIQUES

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Graphique Année*

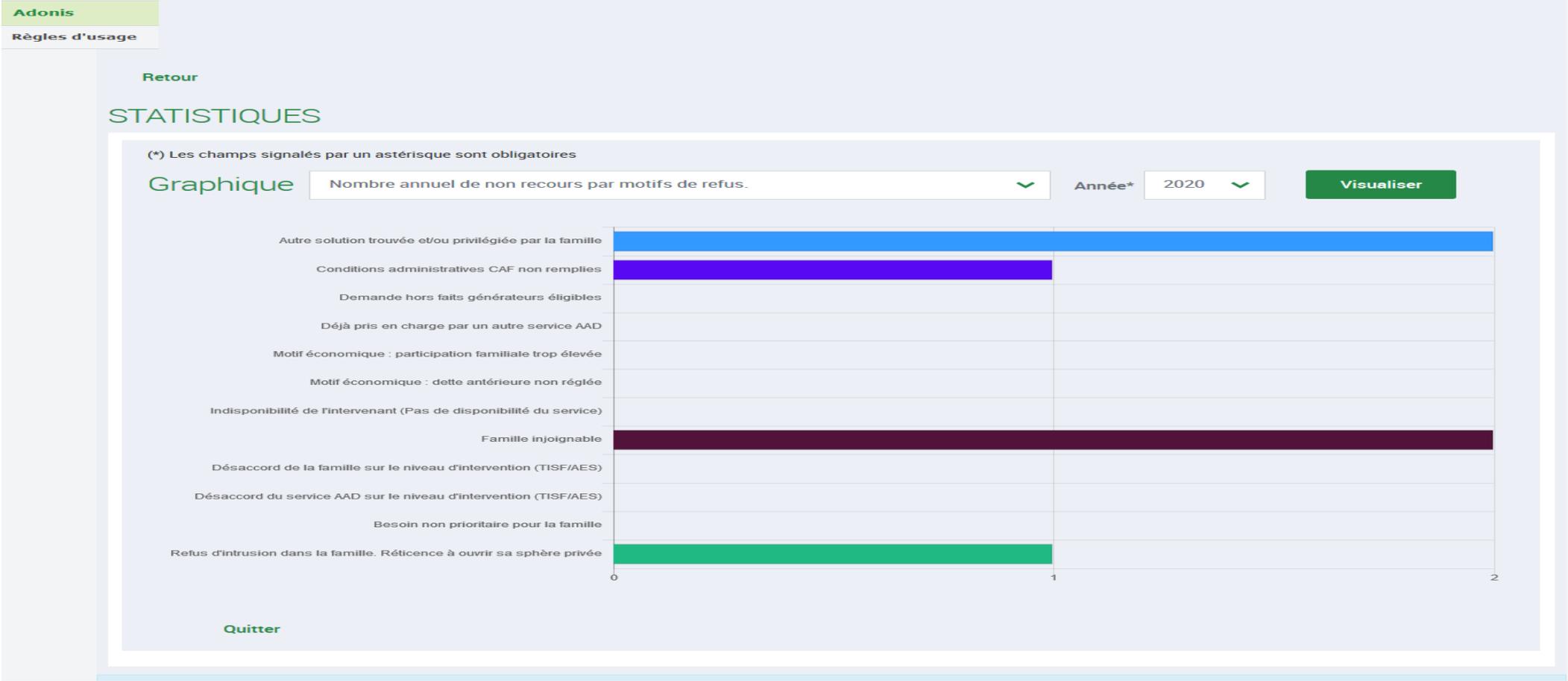
Quitter

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES



Graphique => Nombre annuel de non recours par motif de refus (lorsque l'on passe la souris sur le graphique, le nombre de non recours s'affiche par motif)



Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES



Graphique => Nombre de familles aidées par niveau d'intervention (lorsque l'on passe la souris sur le graphique, le nombre de familles aidées par niveau d'intervention s'affiche)

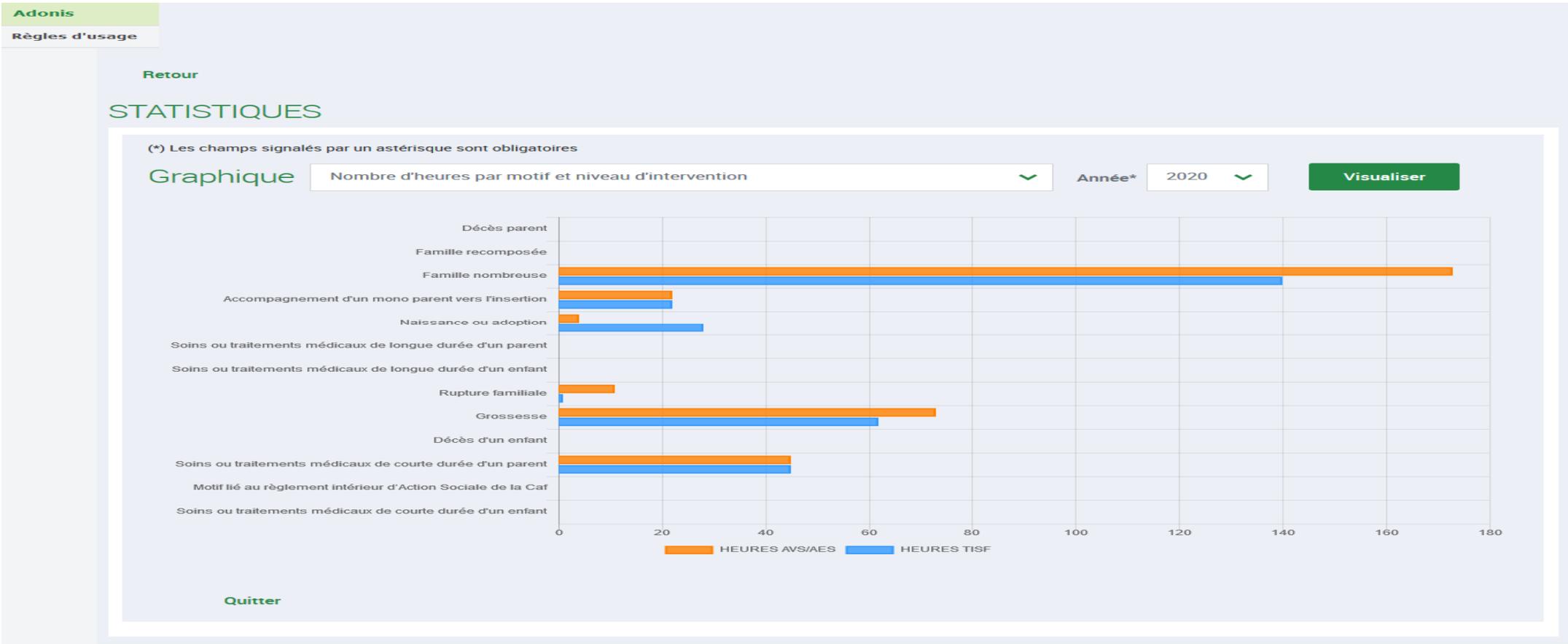


Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES



Graphique => Nombre d'heures par motif et niveau d'intervention (lorsque l'on passe la souris sur le graphique, le nombre d'heures par motif d'intervention s'affiche)

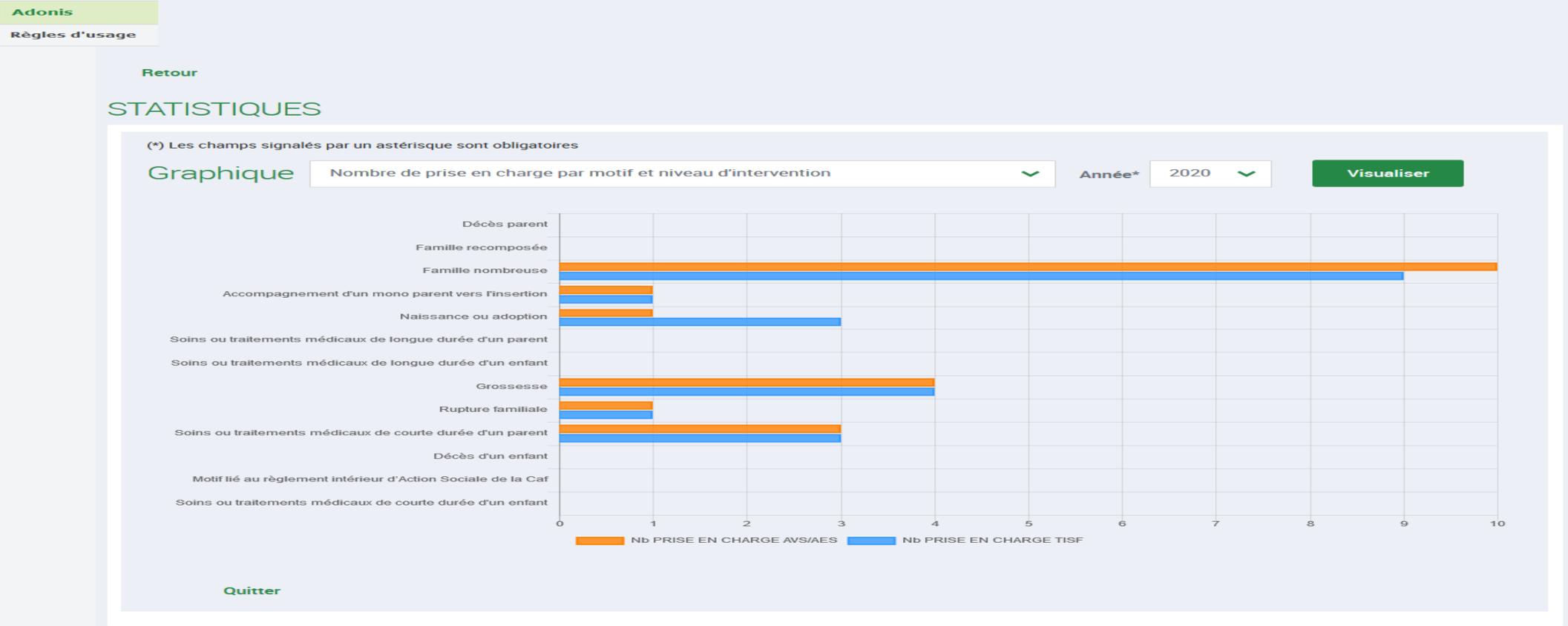


Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES INTERVENTIONS INDIVIDUELLES



Graphique => Nombre de prises en charge par motif et niveau d'intervention (lorsque l'on passe la souris sur le graphique, le nombre de prises en charge par motif d'intervention et par niveau d'intervention s'affiche)



Mon Compte Partenaire Service ADONIS



CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES ACTIONS COLLECTIVES OU DES AUTRES FINANCEURS

Pour consulter les données annuelles des interventions collectives ou les données des autres financeurs, il faut cliquer sur la brique Données annuelles de la page d'accueil :



Sélectionner l'exercice concerné (historique sur 3 ans)

Une liste des données saisies s'affiche :

- pour les données « Interventions collectives »
- pour les données « Autres financeurs »

Le consultation des détails de la donnée saisie pourra se faire en cliquant sur la torche en bout de ligne de chaque intitulé.

Recher

CONSULTATION DES DONNÉES ANNUELLES

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Consultation des données annuelles saisies

Exercice*

Quitter

CONSULTATION DES DONNÉES ANNUELLES

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Consultation des données annuelles saisies

Exercice*

Interventions collectives

- test collectives juin 🔍
- test collectives juin 🔍
- se préparer à l'arrivée de son enfant 🔍
- intervention collective 🔍
- demo validation 🔍

Autres financeurs

- Autre 🔍
- CGSS 🔍
- MSA 🔍
- Département/Métropole 🔍
- CPAM 🔍

Quitter

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES ACTIONS COLLECTIVES



Exemple de l'intervention collective intitulée « se préparer à l'arrivée de son enfant »

SAISIE INTERVENTIONS COLLECTIVES

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Intervention collective

Besoin d'aide ? Consultez nos fiches pratiques :

Caf d'affiliation* : 209 Env.Test Recette 209

Intitulé de l'intervention collective* : **Se préparer à l'arrivée de son enfant**

Exercice : 2019

Nb de familles participantes* : 8 familles

Dont nombre de familles avec une prise en charge individuelle* : 4 familles

Durée de l'intervention* : 3 mois

Nb de séances réalisées* : 5

Partenaires éventuels :

- PMI
- CAF
- CPAM

Nb d'ETP financés par la Caf TISF* : 1

Domaine d'intervention collective* : Parentalité

Lieux d'intervention* :

- Centre social
- PMI

Quitter

Supprime

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

CONSULTER LES DONNEES ENREGISTREES DES AUTRES FINANCEURS



Exemple des données saisies pour le financeur « département »

Retour

SAISIE AUTRES FINANCEURS

(*) Les champs signalés par un astérisque sont obligatoires

Autres financeurs

Besoin d'aide ? Consultez nos fiches pratiques

Caf d'affiliation* : 450 Env Test 40 450

Financeur* : **Département/Métropole**

Exercice : 2010

	AVS/AES	TISF		AVS/AES	TISF
Nb d'ETP*	1,7	0	Nb d'heures financées*	2500	0
Financement en euros*	62912	0	Participations familiales*	1	0

Caractéristiques de la famille

Composition familiale			Quotient familial		
1 enfant	12	0	Moins de 300 €	40	0
2 enfants	15	0	300 € - moins de 600 €	4	0
3 enfants	12	0	600 € - moins de 1000 €	0	0
4 enfants et plus	4	0	1000 € - moins de 1300 €	0	0
			+ de 1300 €	0	0
Nb de familles aidées	44	0	Nb de familles aidées	44	0

Quitter

Supprimer

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

EXPORTER UNE DEMANDE ou UNE SELECTION DE DEMANDES



Exporter une demande ou une sélection de demandes permet de générer un fichier de type .csv exploitable par le service d'aide à domicile, pour un enregistrement dans son système informatique.

2 exports sont proposés :

➤ Lors de la création d'une demande :

- Les données exportées concernent l'intégralité du dossier de l'allocataire (Coordonnées, adresse, composition détaillée de la famille et les données Qf) ainsi que la demande en tant que telle, c'est-à-dire : son état, la demande et le motif d'intervention, l'orientation par un tiers ou non, la date de la décision, le motif de refus s'il y a refus.

➤ Lors de la recherche de demandes (export de masse) :

- Les données exportées concernent une partie du dossier de l'allocataire (Coordonnées, adresse et les données Qf sans la composition détaillée de la famille) ainsi que la demande en tant que telle.

Le fichier .csv s'enregistre sur le répertoire sélectionné dans le navigateur

Pour exporter une, plusieurs ou toutes les demandes, l'utilisateur doit se rendre sur la page d'accueil et cliquer sur la brique Rechercher.

Rechercher

Mon Compte Partenaire Service ADONIS



EXPORTER UNE DEMANDE ou UNE SELECTION DE DEMANDES

Pour exporter une ou plusieurs demandes, il faut cliquer sur la brique Rechercher de la page d'accueil :



Cliquer sur le bouton Rechercher pour obtenir toutes les demandes enregistrées par le Saad.

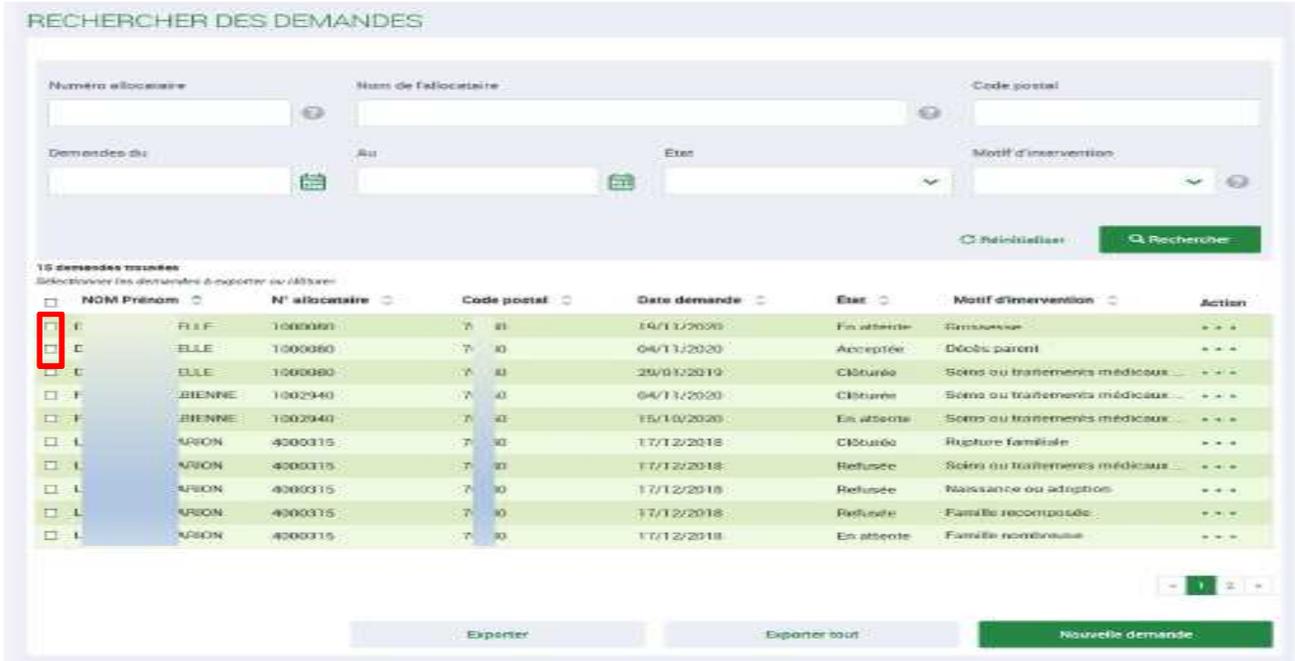
Il est possible d'exporter tout ou partie de la liste des demandes.

Exporter une ou plusieurs demandes :

- Sélectionner chaque demande à exporter en cochant la case correspondante, puis cliquer sur le bouton Exporter

Exporter toutes les demandes :

- Cliquer sur le bouton Exporter tout



Mon Compte Partenaire Service ADONIS

EXPORTER UNE DEMANDE ou UNE SELECTION DE DEMANDES



Export de plusieurs demande(s)

nom du fichier : Export_Adonis_date-heure.csv

Informations Allocataire

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	Id demande	Code organisme	Numéro Allocataire	Nom responsable	Prénom responsable	Qualité respos sable	Code postal	Code INSEE	Date demande	Motif intervention	Orienté par tiers	Identité du tiers
1												
2	1	71	5555	SAADI	Leila	Mme	7000	7001	15/02/2018	Grossesse	Non	
3	2	698	1299	MARTIN	Pierre	Mr	69007	69010	20/02/2018	Naissance ou adoption	Oui	Conseil général
4	3	698	1234	DUPONT	Jeanne	Mme	69760	69011	03/02/2018	Grossesse	Oui	Travailleur social
4	8	698	1234	LE MARCHAND	Elodie	Mme	69130	69196	05/02/2018	Accompagnement d'un mono parent vers l'insertion	Non	
5												

Informations Demande

Informations Décision

	M	N	O	P	Q	R
	Etat	Id utilisateur dernière mise à jour demande	Date-heure dernière mise à jour	Date décision	Motif de refus	Id utilisateur dernière décision
1						
2	Refusée	Jean MARTIN (XXXXXXXX)	15/02/2018	05/12/2017	Motif économique	Jean MARTIN (XXXXXXXX)
3	En attente	Jean MARTIN (XXXXXXXX)	20/02/2018			Jean MARTIN (XXXXXXXX)
4	Clôturée	Jean MARTIN (XXXXXXXX)	30/03/2018	12/02/2018		Jean MARTIN (XXXXXXXX)
4	Acceptée	Jean MARTIN (XXXXXXXX)	05/02/2018	16/02/2018		Jean MARTIN (XXXXXXXX)

Informations relatives au QF

	S	T	U	V	W	X
	Régime de protection sociale	Nb enfants à charge au sens des PF	Nb enfants bénéficiant de l'AAEH	Nb parts retenues	QF retenu	Date effet QF
1						
2	Régime général		3		5	350 01/02/2018
3	Marin de commerce		3		4	520 01/01/2018
4	Régime général		4	1	3	493 01/02/2018
4	Régime général		1		2,5	480 01/02/2018

64

Mon Compte Partenaire Service ADONIS

EXPORTER UNE DEMANDE ou UNE SELECTION DE DEMANDES



Export d'une demande

nom du fichier : Export_Adonis_XXXXXXXX_IDnnnnnnn_date-heure.csv, avec XXXXXXXX = n° allocataire

Informations Allocataire

Informations Demande

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	Id demande	Code organisme	Numéro Allocataire	Nom responsable	Prénom responsable	Qualité responsable	Code postal	Code INSEE	Date demande	Motif intervention	Initiateur demande	Identité du tiers
1	3	698	1234	DUPONT	Jeanne	Mme	69760	69011	03/02/2018	Grossesse	Oui	Travailleur social

Informations Décision

	M	N	O	P	Q	R
	Etat	Id utilisateur dernière mise à jour demande	Date-heure dernière mise à jour	Date décision	Motif de refus	Id utilisateur dernière décision
1	Acceptée	Jean MARTIN (XXXXXXXX)	30/03/2018	12/02/2018		Jean MARTIN (XXXXXXXX)

Informations relatives au QF

Adresse complète

	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD
	Régime de protection sociale	Nb enfants à charge au sens des PF	Nb enfants bénéficiant de l'AAEH	Nb parts retenues	QF retenu	Date effet QF	Adresse 1	Adresse 2	Adresse 3	Adresse 4	Code postal-Commune	Pays
1	Régime général	4	1	3	493	01/02/2018	100 Rue de l'étang	Bat E 1er étage			69760 Limonest	France

Composition famille

	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ
	Nom conjoint	Prénom conjoint	Qualité conjoint	Nom enfant 1	Prénom enfant 1	Date naissance enfant 1	Nom enfant 2	Prénom enfant 2	Date naissance enfant 2	Nom enfant 3	Prénom enfant 3	Date naissance enfant 3	Nom enfant 4
1	DUPONT	Thomas Louis	M.	DUPONT	Marvin	10/10/2012	DUPO						Etc...

Composition famille : 010
 - Maxi 10 enfants
 - Maxi 3 personnes autres
 - Pour chacun, afficher Nom, prénom, date de naissance